

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 2036/QĐ-UBND ngày 11/12/2023 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2024, tỉnh Điện Biên; Quyết định số 49/QĐ-SGDĐT ngày 25/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2024 (năm học 2024-2025); Công văn số 910/SGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh các cấp học năm học 2024-2025; Công văn số 172 /KH UBND huyện ngày 27/6/2024 của UBND huyện về xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024- 2025;

Trường THCS Thị trấn lập Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng số lượng và tỉ lệ trẻ em trong các độ tuổi đến trường theo mục tiêu, nhiệm vụ được UBND huyện giao.
- Đảm bảo quyền được học tập của trẻ em và duy trì bền vững kết quả phổ cập giáo dục THCS mức độ 3 của Thị trấn Mường Chà và phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.
- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh ở trường THCS Thị trấn Mường Chà.

2. Yêu cầu

- Huy động 100% số học sinh, sinh năm 2013 (11 tuổi) có hộ khẩu thường trú tại Thị trấn huyện Mường Chà học tại trường tiểu học Thị trấn Mường Chà, vào học lớp 6 trường THCS Thị trấn Mường Chà.
- Tham mưu UBND thị trấn: Thông báo về kế hoạch tuyển sinh tới các tổ dân phố và Nhân dân trên địa bàn thị trấn huyện Mường Chà được biết để thực hiện; Chỉ đạo các đoàn thể thị trấn, tổ trưởng tổ dân phố phối hợp vận động học sinh trong độ tuổi ra lớp, đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch được giao.

II. TỔ CHỨC TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Số lượng: 118 học sinh

2. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

3. Đối tượng, điều kiện: Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, đúng độ tuổi theo quy định (11 tuổi, sinh năm 2013). Thực hiện theo Điều 33, Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

4. Hồ sơ tuyển sinh gồm:

- + Đơn xin học (có mẫu kèm theo);



- + Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- + Giấy khai sinh (*Photo bản chính có công chứng*);
- + Bản photo Giấy thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân;
- + Giấy tờ ưu tiên; giấy tờ khác (nếu có): Con thương binh, con bệnh binh, con người mất sức được hưởng chế độ chính sách, giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, giấy chứng nhận khuyết tật ... (*Photo công chứng*)

5. Địa bàn tuyển sinh: Tuyển sinh những học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học có hộ khẩu thường trú trên địa bàn thị trấn huyện Mường Chà. Học sinh trái tuyến nếu có đủ hồ sơ hợp lệ và được Hội đồng tuyển sinh nhà trường xét duyệt, đồng ý.

III. THỜI GIAN TUYỂN SINH

- Từ ngày 15/7/2024 đến 30/7/2024

1. Lịch triển khai cụ thể:

- Từ ngày 15/07/2024 đến ngày 30/07/2024: Đăng ký tuyển sinh trực tiếp, nộp hồ sơ tuyển sinh tại trường.
- Ngày 05/08/2024: Hội đồng tuyển sinh xét tuyển.
- Ngày 12/08/2024: Gửi báo cáo về Phòng GD&ĐT Mường Chà.
- Trước ngày 25/08/2024: Thông báo kết quả tuyển sinh.
- Thời gian làm việc thu hồ sơ: Buổi sáng từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ, buổi chiều từ 14 giờ đến 17 giờ hàng ngày.

2. Lưu ý.

- Đối với học sinh học tại trường Tiểu học Thị trấn huyện Mường Chà, có hộ khẩu thường trú tại thị trấn huyện Mường Chà: Nhà trường đã tiếp nhận Học bạ từ trường Tiểu học, do vậy phụ huynh đến đăng ký tuyển sinh chỉ cần mang đơn đăng ký xét tuyển; bản photo Giấy khai sinh (bản chính có công chứng), bản photo thông báo số định danh cá nhân (có công chứng) và giấy tờ ưu tiên (nếu có).

- Đối với học sinh học tại trường Tiểu học khác: Hồ sơ tuyển sinh phải đầy đủ **như mục 4 (Hồ sơ tuyển sinh)**.

IV. THÀNH LẬP BAN TUYỂN SINH

STT	Họ và tên	Chức danh	Chức vụ
1	Ông Khoàng Tuấn Việt	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Ông Lò Tân Cương	P. Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3	Bà Nguyễn Thị Hiền	P. Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
4	Bà Trần Thị Lan Anh	Giáo viên	Thư ký
5	Bà Nguyễn Thị Thuý	Nhân viên văn phòng	Ủy viên
6	Bà Phùng Thị Lan Anh	Tổ trưởng tổ tổng hợp	Ủy viên
7	Bà Nguyễn Thị Phụng	Tổ trưởng tổ KHTH	Ủy viên
8	Bà Trần Thị Minh	Tổ trưởng tổ KHXH	Ủy viên
9	Bà Bùi Liên Hoa	Giáo viên	Ủy viên
10	Bà Đinh Thị Điệp	Giáo viên	Ủy viên
11	Bà Đỗ Thị Thuận	Giáo viên	Ủy viên

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Tham mưu với UBND thị trấn và phối hợp với Công an thị trấn trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn thị trấn, đồng thời xác minh làm rõ, thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh; xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024- 2025 của trường, báo cáo phòng GD&ĐT.

2. Thông báo công khai tại trường kế hoạch tuyển sinh. Chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và đào tạo quốc dân.

3. Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm Số định danh cá nhân của HS, nơi thường trú, nơi ở hiện tại)

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh.

5. Tổ chức thông tin kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa sổ điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về công tác tuyển sinh; tuyên truyền, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh các bước đăng ký, tuyển sinh.

7. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

8. Tổ chức tuyển sinh:

- Khi tiếp nhận hồ sơ của HS, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân...trong giấy khai sinh, học bạ tiểu học (đối với lớp 6), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào sổ: “*Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh*”. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho HS sau này;

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Báo cáo bằng văn bản về Phòng GD&ĐT huyện Mường Chà về công tác tuyển sinh theo lịch.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 của trường THCS Thị trấn Mường Chà năm học 2024 - 2025, BGH yêu cầu các đồng chí CB, GV, NV nghiên cứu kỹ văn bản và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc theo đúng hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, đề xuất với BGH chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT huyện Mường Chà (để b/c)
- UBND Thị trấn Mường Chà (để b/c)
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Khoàng Tuấn Việt